

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА АЛМАТЫ



AADK

АЛМАТИНСКИЙ АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНЫЙ КОЛЛЕДЖ



«Утверждаю»

Исполнительный директор ААДК

Ж. Асылбай Олмтайкызы П.

“ 29 ” 08 2024г

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКЕ

Алматы 2024

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ БИБЛИОТЕКЕ АЛМАТИНСКОГО АВТОМОБИЛЬНО-ДОРОЖНОГО КОЛЛЕДЖА

Электронная библиотека – информационная система, позволяющая собирать, надежно сохранять и эффективно использовать разнообразные коллекции электронных документов.

Электронная библиотека является частью библиотеки колледжа.

Примерный состав электронной библиотеки колледжа:

- электронный каталог библиотеки
- электронные ресурсы библиотеки
- электронные ресурсы медиатеки
- электронные ресурсы информационно-поисковых систем
- электронные ресурсы образовательных порталов сети интернет.

Электронная библиотека ориентирована на создание электронных ресурсов и оперативное информационное обслуживание учащихся и преподавателей как через локальную сеть колледжа, так и через интернет.

Фонд Электронной библиотеки. Порядок комплектования. Электронной библиотеки.

Основными способами комплектования электронной библиотеки полнотекстовыми документами являются:

- создание собственных электронных пособий не имеющих «бумажных аналогов»; электронные разработки преподавателей колледжа и др. авторов (учебные пособия, конспекты лекций, методические пособия, статьи и т.д.);
- приобретение электронных пособий и документов из основных и дополнительных источников комплектования (CD и DVD дисков);
- получение электронных вариантов печатной продукции, изданной редакционно-издательским отделом колледжа;
- создание собственных электронных документов (сканирование документов, закачивание полнотекстовых документов через сеть Интернет и т.д.)
- получение электронных документов из внешних источников на основе договорных отношений (например, АО «РМЭБ»)

Материалы для размещения в электронной библиотеке предоставляются преподавателями (по согласованию...) в службу

«Информационных технологий».

Библиографическая информация о полнотекстовых документах электронной библиотеки вносится в электронный каталог библиотеки колледжа.

Хранение электронных ресурсов

Ресурсы электронной библиотеки размещаются на библиотечном сервере, а также CD и DVD дисках медиатеки. Сетевой администратор осуществляет резервное копирование электронных документов и изданий, защиту от несанкционированного копирования и от компьютерных вирусов.

Способы доступа к электронным ресурсам.

Доступ для всех студентов и преподавателей колледжа осуществляется по локальной сети в течение рабочего дня. Доступ обеспечен с любой точки локальной сети колледжа, включая электронный читальный зал.

Удаленный доступ с домашних компьютеров для зарегистрированных пользователей.

Реализован доступ через сеть интернет. Ресурсы защищены паролем, к ним могут обращаться только студенты и преподаватели колледжа.

Авторское право и смежные права

Электронные версии печатных изданий, а также электронные документы являются объектами авторского права и смежных прав и охраняются международными конвенциями и законодательством РК.

Организация работы, ответственность и руководство

Руководство электронной библиотекой осуществляет заведующий, который подчиняется заместителю директора по учебной работе.

Методическую помощь и координацию совместной работы электронной библиотеки и библиотеки колледжа осуществляет методическая служба.

Организацию программного обеспечения электронной библиотеки осуществляет служба «Информационных технологий», а также:

- сбор и размещение информации;
- сканирование информационных материалов (оцифровка);
- форматирование материалов;
- ежедневный мониторинг информационно-технического состояния электронной библиотеки.

Создание электронной библиотеки колледжа - это огромный совместный труд работников библиотеки с учебной, методической службами и службой «Информационных технологий».

Зав.библиотекой  Бейсенбава Р.А.